

BUNE PRACTICI IN IMPLEMENTAREA PROIECTELOR CU FINANTARE PRIN REGIO - PROGRAMUL OPERATIONAL REGIONAL 2007 - 2013

Asociatia pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului Feminin
03.06.2015

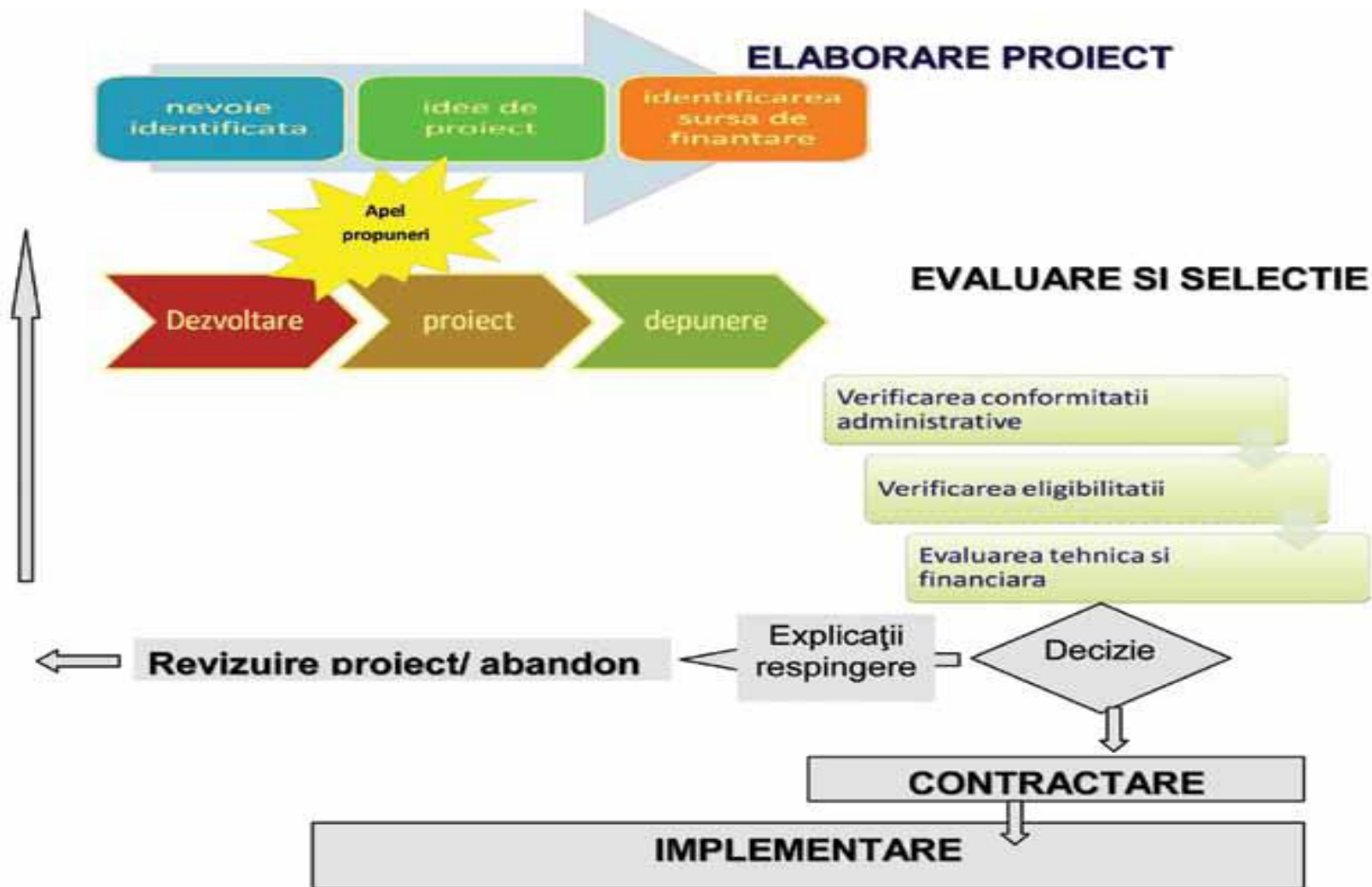
Ana Cristina Adumitroaei
expert DPRI, ADRBI

Ce trebuie sa cunoasca un potential beneficiar de finantare

- Nevoia pe care trebuie sa o rezolve proiectul
- Prevederile /cerintele din Ghidul Solicitantului elaborat de finantator (MDRAP)
- Notiuni privind managementul de proiect
- Legislatia in vigoare :
 - Legislatia in domeniul proiectarii si calitatii in constructii
 - Legislatia privind achizitiile publice (OUG 34/2006)
 - Legislatia specifica domeniului in care se realizeaza proiectul



Etapele necesare pentru dezvoltarea si implementarea unui proiect



Sursa: Manual ptr formarea continua a personalului implicat in gestionarea Fondurilor Structurale si de Coeziune , WYG international, 2010

Elaborarea documentatiilor

- Respectarea tuturor conditiilor prevazute in Ghidul Solicitantului
- Documentatie tehnica de calitate
(Studiu de fezabilitate/ Proiect Tehnic)
- Bugete realiste si corect intocmite
- Planificarea activitatilor proiectului
in concordanta cu procedurile legale :
achizitii publice, publicitate etc,
- Obtinerea tuturor avizelor /certificatelor solicitate



Evaluarea proiectului (1)

- Verificarea conformitatii administrative si a eligibilitatii cererii de finantare - realizata de catre expertii ADRBI

Greseli frecvente:

-documente/ avize lipsa sau expirate,
beneficiar neeligibil , acte de proprietate
lipsa etc.



Evaluarea proiectului (2)

- Evaluarea tehnica si financiara a proiectului - realizata de evaluatori independenti angajati de AM POR

Greseli frecvente:

- solutie tehnica insuficient detaliata
 - necorelare intre obiective - activitati-
calendar - buget
 - deviz incomplet sau cu erori de calcul,
ACB incorect, buget incomplet,
 - nedemonstrarea sustenabilitatii financiare a proiectului (la axa 4)
 - nedemonstrarea capacitatii manageriale a solicitantului
-
- **Acceptarea proiectului la finantare pe baza punctajul obtinut de acesta**



Precontractare:

- Elaborarea Proiectului Tehnic (PT)
- Actualizarea autorizatiilor si avizelor si a documentelor financiare
- Vizita la fata locului
- **Semnarea contractului de finantare intre: beneficiar + OI ADRBI + AMPOR**



Implementarea proiectului (1)

- Beneficiarul de finantare trebuie sa respecte procedurile de implementare si raportare impuse de AM POR
- Nici o cerere de modificare a contractului de finantare nu se considera automat acceptata de catre OI ADRBI/AM POR !
- **Principalele probleme** pot apare la:
 - organizarea licitatiilor publice pentru achizitionarea de lucrari de constructii
 - desfasurarea propriu zisa a lucrarilor de constructii
 - finantarea proiectului



Implementarea proiectului (2)

Exemple de probleme:

- Elaborarea unor documentatii de atribuire incomplete sau neactualizate
- Necesitatea unor lucrari noi / suplimentare conduce la necesitatea unor acte aditionale
- Programarea nerealista a activitatilor/lucrarilor
- Lipsa / insuficienta fondurilor proprii
- Fluctuatia personalului - schimbarea echipei de proiect



Implementarea proiectului (3)

Probleme la elaborarea Rapoartelor de progres

- Nu se respecta formatul specificat
- Nu se trec corect informatiile din sectiunile:
 - ✓ VI Stadiul activitatilor prevazute in contract
 - ✓ VII Rezultatele proiectului
 - ✓ XI Cerinte cu privire la publicitatea proiectului



Implementarea proiectului (4)

Probleme la elaborarea Cererilor de Rambursare a Cheltuielilor:

- Completarea eronata a tabelelor din Cererea de Rambursare:
 - Incadrarea gresita a cheltuielilor neeligibile
 - Greseli la calculul valorilor solicitate la rambursare
 - Deducerea eronata a procentului aferent cofinantarii si/sau prefinantarii



- Nu sunt atasate toate documentele justificative
lipsa: extrase de cont, centralizator de lucrari, facturi

Implementarea proiectului (5)

Erorile din perioada de implementare a proiectului pot conduce la:

- **Intarzieri excesive in implementarea proiectului**
(ex: refacerea unor documentatii tehnice,
modificari de solutii tehnice,
reluarea unor proceduri de achizitii publice)
- **Corectii financiare** (ex: aplicarea incorecta
a procedurilor de achizitii publice)



Accesarea cu succes a fondurilor europene prin REGIO

- Respectarea tuturor procedurilor solicitate de catre Ol si AM: achizitii publice, publicitate, rapoarte de progres, cereri de rambursare a cheltuielilor
- Adaptarea continua la conditiile economice si legislative in schimbare
- Aplicarea unui management de proiect performant
- Comunicarea eficienta si buna colaborare cu factorii implicati : ADRBI, furnizori, consultanti, banci etc



Perioada “post-implementare”

- Monitorizarea proiectului se face pe o perioada de 3 sau 5 ani
- Monitorizarea consta in verificarea modului in care sunt respectate angajamentele contractuale ale beneficiarului (modul cum sunt indepliniti indicatorii de performanta ai proiectului)
- Nespectarea anumitor clauze conduce la returnarea unei parti a fondurilor primite



Perioada de programare 2014 2020 (1)

Acordul de parteneriat pentru Romania 2014 - 2020
a fost semnat in luna august 2014



Sunt prevazute o serie de masuri de imbunatatire a procesului de absorbtie :

- Simplificarea si predictibilitatea cadrului legal (inclusiv a procedurilor aplicate)
- Imbunatatirea calitatii ghidurilor
- Simplificarea sistemului de monitorizare si evaluare a proiectelor
- Imbunatatirea comunicarii cu beneficiarii
- Introducerea unui sistem electronic de corespondenta cu beneficiarii
- Imbunatatirea sistemului de management al riscului
- Armonizarea procedurilor utilizate in diferite programe finantate cu fonduri UE



Perioada de programare 2014 2020 (2)

POR 2014-2020 (varianta aprilie 2015)

http://www.inforegio.ro/images/POR_2014-2020_APRILIE.pdf

Tipuri de investitii:

- infrastructura de transport
- dezvoltare urbana (inclusiv transport public si infrastructura aferenta : facilitati sportive, monumente istorice, facilitati culturale si multifunctionale)
- eficienta energetica (inclusiv reabilitarea retelelor – daca este cazul)
- infrastructura de sanatate, educatie si sociala
- competitivitate si mediul de afaceri pentru IMM-uri inclusiv instrumente financiare



Perioada de programare 2014 2020 (3)

A fost lansat in consultare publica : GHIDUL GENERAL POR 2014 – 2020:

www.inforegio.ro/ro/por-2014-2020/ghid-2014-2020.html

Continut:

- Domeniile care vor fi finantate
- Alocarile financiare
- Conditii generale de eligibilitate
- Formularul cererii de finantare
- Forma de contract



Perioada de programare 2014 2020 (4)



- Beneficiarii și potențialii beneficiari care derulează sau se pregătesc să depună cereri de finanțare prin fondurile europene structurale și de investiții din perioada de programare 2014-2020 au la dispoziție și Ghidul elaborat de Comisia Europeană, disponibil online
- http://ec.europa.eu/contracts_grants/pdf/synergies_beneficiaries_en.pdf

CONCLUZIE:



- Pentru ca Romania sa inregistreze un grad mai mare de absorbtie a fondurilor europene in perioada 2014-2020 trebuie sa colaboreze toti factorii implicati (MFE, AM-uri, Ol-uri, potentiali beneficiari) pentru imbunatatirea si simplificarea sistemului



Saptamana Europeana pentru Dezvoltare Durabila

30 mai - 5 iunie 2015

Promovarea la nivel european a proiectelor, actiunilor si evenimentelor care vizeaza dezvoltarea durabila a tarilor europene (social, economic, protectia mediului)

<http://esdw.eu/events/caravan-on-regio-projects-sustainability-promotion-opportunities-and-challenges/>

Va multumesc pentru atentie

Agentia pentru Dezvoltare Regionala Bucuresti-Ilfov
Organism Intermediar pentru Regio - Programul Operational Regional
Str. M. Eminescu nr.163, sector 2, Bucuresti
Tel/fax: 021.315.96.59; 021.315.96.65;
Email: anacristina.adumitroaei@adrbi.ro
www.regioadrbi.ro

Urmărește-ne pe
 **facebook**
facebook.com/adrbi

Investim in viitorul tau!

Proiect selectat in cadrul Programului Operational Regional si co-finantat de Uniunea Europeana prin
Fondul European pentru Dezvoltare Regionala